



OCTAVO AÑO

Lenguaje y Comunicación

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas.
- 1 carpeta con acoclip.
- Diccionario personal de significado o de sinónimos y antónimos
- 1 libro o historieta acorde al nivel. Debe ser entregado la primera semana de marzo a la profesora. No debe estar marcado.

Inglés

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas.
- 1 diccionario Inglés - Español.

Matemática

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm, 100 hjs.
- 1 Calculadora científica (se sugiere calculadora casio fx 570 ms, casio fx 570 es plus o casio fx 570 la plus)

Ciencias naturales

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas.
- 1 carpeta para guardar las Guías, Pruebas de Unidad, PCA y trabajos en clases.
- 1 block prepicado cuadrículado para escribir los informes de laboratorio.
- Reglas

Historia y Geografía

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas.

Música

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas.
- Instrumento musical. Se sugiere: flauta, melódica o metalófono cromática o algún instrumento de gusto personal que deseen desarrollar durante el año (guitarra acústica o eléctrica, bajo, teclado, etc.)

Educación tecnológica

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas
- Un pendrive (marcado)

Educación Física

- 1 cuaderno universitario cuadrículado 7 mm. 100 hojas
- Buzo deportivo azul institucional
- Zapatillas deportivas.
- Útiles de aseo personal: toalla de mano, peineta, colonia y desodorante en barra o crema.
- Protector o pantalla solar.



LISTA DE ÚTILES 2017 **COLEGIO INTERCULTURAL TREMEMN**

MATERIALES DE USO DIARIO:

1 Estuche con:

- 1 caja de lápices de 12 colores
- 1 lápiz destacador.
- 1 goma de borrar
- 2 lápices mina Nº 2
- 1 sacapuntas
- Tijeras
- Pegamento en barra

El número de materiales del estuche debe mantenerse durante todo el año.

MATERIALES PARA ENTREGAR AL PROFESOR JEFE LA PRIMERA SEMANA DE MARZO

- 2 fotos tamaño carnet ACTUALIZADAS
- 3 plumones para pizarra color negro, rojo y azul

IMPORTANTE

Los cuadernos, carpetas y agenda deben venir rotulados en la portada con:

<p style="text-align: center;">NOMBRE DEL ESTUDIANTE</p> <p style="text-align: center;">Nombre del subsector</p> <p style="text-align: center;">Curso y letra</p>

- ✓ Se espera el cumplimiento de la lista durante la primera semana de marzo.
- ✓ Todos los materiales y prendas de vestir deben estar adecuadamente marcados con el nombre del alumno bordado o con marcador permanente.
- ✓ La agenda institucional se debe portar a diario y debe contener los datos solicitados en la primera página. (Por favor, con letra legible y actualizar cuando corresponda)
- ✓ Cualquier material adicional se solicitará en forma oportuna durante el año.
- ✓ El primer día de clases los estudiantes deben traer en su mochila: estuche completo y un cuaderno.